

Repositório Institucional da UFAM



Conteúdo

- **Como navegar no RIU**
- **Como pesquisar no RIU**
- **Como se cadastrar no RIU**
- **Como depositar documentos no RIU**
- **FAQ**

Onde acessar?

- Repositório Institucional da UFAM (RIU) está disponível em: riu.ufam.edu.br



The screenshot displays the homepage of the UFAM Institutional Repository (RIU). The browser's address bar shows the URL riu.ufam.edu.br. The navigation menu includes links for 'Página inicial', 'Navegar', 'Ajuda', 'Contato', and 'Documentos úteis'. A search bar is located in the top right corner with the placeholder text 'Buscar no repositório'. The main content area features a circular logo on the left, the acronym 'RIU' in large green letters, and the full name 'REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL DA UFAM' below it. A prominent search bar is centered on the page with the placeholder text 'Buscar no repositório'. Below the search bar, there are six green buttons with white text and a plus sign, arranged in two rows: 'Autoria', 'Assunto', 'Áreas de conhecimento', 'Tipo de Documento', 'Data de Publicação', and 'Tipo de Acesso'. In the bottom right corner, the 'SISTEBIB' logo is visible, along with the text 'Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Amazonas'.

Como navegar no RIU?

Nas abas superiores é possível visualizar os itens em uma ordem específica.



The screenshot shows the RIU website interface. A green navigation bar at the top contains the following elements: 'Página Inicial', 'Navegar', 'Documentos Úteis', 'Autodepósito', 'Contato', a search bar labeled 'Buscar no repositório', and 'Entrar em: Idioma'. A dropdown menu is open under 'Navegar', listing the following options: 'Comunidades e coleções', 'NAVEGAR NOS ITENS POR:', 'Data do documento', 'Autores', 'Orientadores', 'Título', 'Assunto', 'CNPq', 'Departamento', 'Programas', 'Tipo do Documento', and 'Tipo de Acesso'. Below the navigation bar, the main content area features the RIU logo and the text 'REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL DA UFAM'. A search bar is present with the placeholder text 'Buscando'. Below the search bar, there are several green buttons with white text and a plus sign, arranged in two rows: 'Autoria', 'Assunto', 'Áreas de conhecimento', 'Tipo de Documento', 'Data de Publicação', and 'Tipo de Acesso'. At the bottom of the page, there is a section titled 'Comunidades do repositório' with the instruction 'Clique em uma comunidade para ver suas coleções'. This section contains a list of communities with their respective item counts: 'Ciências Agrárias' (592), 'Ciências Biológicas' (432), 'Ciências da Saúde' (606), 'Ciências Exatas e da Terra' (689), and 'rii.ufam.edu.br/#' (685).

Como navegar no RIU?

- **Comunidades e Coleções:** permite listar as Comunidades em ordem alfabética. Cada Comunidade (área do conhecimento - CNPq) possui suas Coleções (Tipos de documento).
- **Data do documento:** Pode-se selecionar um mês em particular e um ano para obter uma lista de registros correspondentes à data indicada. É possível também buscar um ano específico. Há, ainda, a opção de visualizar uma lista ordenada pelas entradas mais recentes ou mais antigas. Basta clicar no botão correspondente.

Navegando por Data do documento

Ir para a página inicial (Escolha o ano) (Escolha o mês) Ir

Ou digite o ano:

Classificar por: **Data do documento** Em ordem: **Ascendente** Resultados/Página **20** Registro(s): **Todos** Atualizar

Mostrando resultados 1 a 20 de 3610 [Próximo >](#)

Data do documento	Título	Autor(es)	Tipo
23-Jul-2009	Caracterização dos fatores controladores de risco erosivo nas encostas dos bairros João Paulo e Francisca Mendes da cidade de Manaus: elementos para planejamento urbano	Thamiris Carvalho Monteiro Farias	Relatório de Pesquisa
24-Jul-2009	Jovens Tukano do Alto Rio Negro e suas fronteiras em Manaus	Bárbara Rebouças Alencar	Relatório de Pesquisa
25-Jul-2009	Domesticação, manejo e tecnologia de cultivo de plantas pelos caboclos-ribeirinhos na comunidade Nossa Senhora das Graças, Amazonas.	Adriana Siqueira Azevedo	Relatório de Pesquisa
25-Jul-2009	Avaliação limnológica do impacto de diferentes atividades antrópicas na bacia do Puraquequara	Diogo Campos Cardoso	Relatório de Pesquisa
25-Jul-2009	Efeito de diferentes níveis de fitase e de fósforo sobre o desempenho de poedeiras leves	Rafael Torres Assante	Relatório de Pesquisa

Como navegar no RIU?

- **Todos os autores:** permite ver uma lista ordenada alfabeticamente dos autores de todos os documentos disponíveis. Pode-se clicar diretamente na primeira letra do sobrenome de um autor para acessar a lista de autores cujos sobrenomes se iniciam por ela. Pode-se, ainda, inserir as primeiras letras do sobrenome.

0.9 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

ou entre com as primeiras letras: Ir

Ordem: **Ascendente** Resultados/Página 20 Atualizar

Mostrando resultados 1 a 20 de 2789		Próximo >
abdou gafar SOUMANOU G	1	
Abdularman Mady Junior	1	
Abel Bezerra dos Santos	2	
Abraão Caetano Mendes	2	
Abrames Francisco Ferrentira Goes	1	
Adalton Robson Pinto da Costa	1	
Adan Rene Pereira da Silva	1	
Adauto Silva de Oliveira Júnior	1	
Ademar Arcanjo de Souza	1	
Ademir Moreira Martins	1	
Ademir Oliveira Souza Filho	1	
Adélia Bentes Gomes	1	
Adélia Costa Sampaio	1	
Adiane Fernandes de Sousa	1	

Como navegar no RIU?

- **Orientadores:** permite ver uma lista ordenada alfabeticamente dos autores de todos os documentos disponíveis. Pode-se clicar diretamente na primeira letra do sobrenome de um autor para acessar a lista de autores cujos sobrenomes se iniciam por ela. Pode-se, ainda, inserir as primeiras letras do sobrenome.

The screenshot shows the 'Orientadores' (Mentors) section of the RIU website. At the top, there is a green navigation bar with links for 'Página inicial', 'Navegar', 'Documentos úteis', 'Autodepósito', and 'Contato'. A search bar is labeled 'Buscar no repositório' and includes a search icon, 'Entrar em', and 'Idioma' options.

Below the navigation bar, the page title is 'Navegando por Orientador'. There is a section for filtering by letter, with 'Ir para:' followed by a row of letters from '0-9' to 'Z'. Below this is a text input field for 'ou entre com as primeiras letras:' and an 'Ir' button.

At the bottom of the filter section, there is a dropdown menu for 'Ordem:' set to 'Ascendente', a 'Resultados/Página' dropdown set to '100', and an 'Atualizar' button.

The main content area displays a list of authors under the heading 'Mostrando resultados 1 a 100 de 852' and a 'Próximo >' link. The list includes the following authors and their respective document counts:

Author	Count
Adelson da Costa Fernando	1
Adolfo José da Mota	2
Adorea Rebello da Cunha Albuquerque	7
Adriana Corrêa de Queiroz Pimentel	1
Adriana Dantas Gonzaga	5
Adriana Francisca de Medeiros	1
Adriana Gonçalves Daumas Pinheiro Guimarães	4
Adriana Malheiro	2
Adriana Maria Coimbra Horbe	6
Adriano Fernandes Ferreira	6
Afonso Duarte Leão de Souza	13
Afrânio Ferreira Neves Junior	3
Agno Nonato Serrão Acioli	4

Como navegar no RIU?

- **Título:** permite consultar uma lista ordenada alfabeticamente dos títulos de todos os documentos disponíveis. Uma ferramenta auxiliar de busca aparecerá na parte superior para ajudar a localizar o item desejado. Pode-se acessar diretamente a primeira letra do título, ou inserir as primeiras letras.

The screenshot displays the RIU search interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Página inicial', 'Navegar', 'Documentos úteis', 'Autodepósito', and 'Contato'. A search bar contains the text 'Buscar no repositório' and a magnifying glass icon. To the right of the search bar are links for 'Entrar em:' and 'Idioma:'. Below the navigation bar, the section 'Navegando por Título' is active. It features a horizontal row of buttons for letters A through Z, with '0-9' on the left. Below this row is a text input field labeled 'ou entre com as primeiras letras:' followed by an 'Ir' button. Below the input field, there are dropdown menus for 'Classificar por:' (set to 'Título'), 'Em ordem:' (set to 'Ascendente'), 'Resultados/Página' (set to '20'), and 'Registro(s):' (set to 'Todos'). An 'Atualizar' button is located to the right of these dropdowns. Below the search options, a green header bar indicates 'Mostrando resultados 1 a 20 de 3610' and a 'Próximo >' link. The main content is a table with four columns: 'Data do documento', 'Título', 'Autor(es)', and 'Tipo'. The table lists 10 search results, each with a date, a title, an author name, and a document type (all listed as 'Relatório de Pesquisa').

Data do documento	Título	Autor(es)	Tipo
31-Jul-2012	Uma abordagem computacional para alguns problemas de geometria	Gabriela Duan Farias Costa	Relatório de Pesquisa
31-Jul-2015	Abordagem da Informação Intercultural no Contexto Diplomático: Considerações sobre as Políticas da Água	Felipe Vlixio Lopes	Relatório de Pesquisa
31-Jul-2016	Uma Abordagem de Categorização e Raciocínio de Eventos/Ações em Ambiente Neuro-Simbólico	Ana Carolina Melik Schramm	Relatório de Pesquisa
31-Jul-2013	A abordagem sensacionalista no jornal Dez Minutos: fetiche e espetáculo na produção da notícia	Karine Tavares Nunes	Relatório de Pesquisa
31-Jul-2014	O aborto culposo nos casos de aborto preterdolo e vulnerandi animus	Gabrielle Stoco Fabio	Relatório de Pesquisa
28-Jul-2010	Absorção de Nitrogênio, Fósforo e Potássio pela Lemna aequinoctialis.	Hely Rubem de Paiva Neto	Relatório de Pesquisa
31-Jul-2012	Abundância e diversidade de peixes predadores em lagos da planície aluvial de rios de águas brancas e pretas na Amazônia Central.	Maria Glauciney Fernandes Macedo	Relatório de Pesquisa
31-Jul-2013	Abundância e diversidade de peixes predadores em lagos de planície aluvial de rios de águas pretas na Amazônia Central	Maria Glauciney Fernandes Macedo	Relatório de Pesquisa
1-Jul-2011	Abundância, Estrutura dos Tamanhos, Razão Sexual e Dieta de Caiman crocodilus e Pateosuchus trigonatus nos Igarapés Urbanos de Manaus, Amazônia Central.	Jadson Fabian Lacerda Martins	Relatório de Pesquisa
31-Jul-2012	Abuso sexual e as relações de poder no ambiente familiar: uma análise de	Isabelle Brambilla Honorato	Relatório de

Como navegar no RIU?

- **Assunto:** permite consultar uma lista de assuntos (palavras-chave), ordenada alfabeticamente, de todos os documentos disponíveis.

Página inicial Navegar Documentos úteis Autodepósito Contato Buscar no repositório Entrar em Idioma

Navegando por Assunto

Ir para: 0-9 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

ou entre com as primeiras letras: Ir

Ordem: Ascendente Resultados/Página 20 Atualizar

< Anterior Mostrando resultados 4969 a 4988 de 6061 Próximo >

ração	3
ração animal	1
RAÇÕES	1
radiação gama	1
Radiação Solar	1
radiação solar	1
radiação, insolação.	1
radial	1
radicais livres	1
radioesterilização	1
Radiofrequencia	1
radiologia	1
Radioterapia	1
rafene, estados de borda, campo magnetico	1

itth=R

Como navegar no RIU?

- **CNPq:** permite consultar uma lista ordenada alfabeticamente de acordo com as áreas do conhecimento do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq). Uma ferramenta auxiliar de busca aparecerá na parte superior para ajudar a localizar o item desejado. Pode-se acessar diretamente a primeira letra do título, ou inserir as primeiras letras.

The screenshot displays the RIU website's navigation interface. At the top, there is a green header with navigation links: 'Página inicial', 'Navegar', 'Documentos úteis', 'Autodepósito', and 'Contato'. A search bar labeled 'Buscar no repositório' and a user login area 'Entrar em: Idioma' are also present.

Below the header, the page is titled 'Navegando por CNPq'. It features a navigation bar with letters from '0-9' to 'Z'. The letter 'L' is highlighted, indicating the current selection. Below this bar, there is a text input field for 'ou entre com as primeiras letras:' and an 'Ir' button.

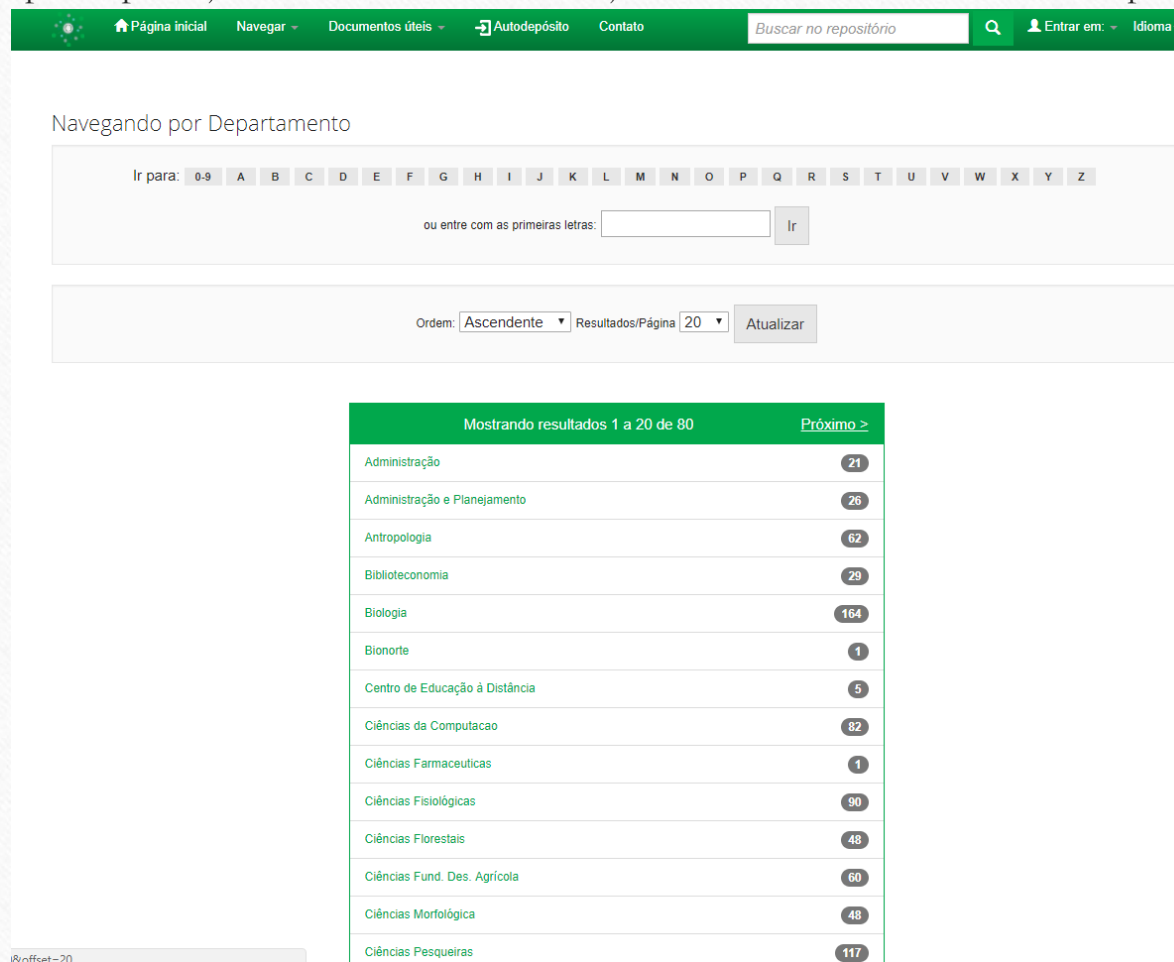
At the bottom of the navigation section, there are dropdown menus for 'Ordem:' (set to 'Ascendente') and 'Resultados/Página:' (set to '20'), along with an 'Atualizar' button.

The main content area shows a list of results under the heading 'Mostrando resultados 425 a 441 de 441'. The list includes the following categories and their respective counts:

Anterior	Mostrando resultados 425 a 441 de 441
Linguística, Letras e Artes: Artes	9
Linguística, Letras e Artes: Artes Plásticas	6
Linguística, Letras e Artes: Cinema-Sociais Aplicada	2
Linguística, Letras e Artes: História da Arte	1
Linguística, Letras e Artes: Letras	15
Linguística, Letras e Artes: Língua Portuguesa	1
Linguística, Letras e Artes: Línguas Estrangeiras Modernas	4
Linguística, Letras e Artes: Línguas Indígenas	3
Linguística, Letras e Artes: Linguística	14
Linguística, Letras e Artes: Linguística Aplicada	2
Linguística, Letras e Artes: Linguística, Letras e Artes	14
Linguística, Letras e Artes: Literatura Brasileira	20
Linguística, Letras e Artes: Literatura Comparada	2
Linguística, Letras e Artes: Literaturas Estrangeiras Modernas	7

Como navegar no RIU?

- **Departamento:** permite consultar uma lista ordenada alfabeticamente de acordo com o Departamento da Universidade. Uma ferramenta auxiliar de busca aparecerá na parte superior para ajudar a localizar o item desejado. Pode-se acessar diretamente a primeira letra do título, ou inserir as primeiras letras.



The screenshot displays the RIU website's navigation interface. At the top, there is a green header with navigation links: 'Página inicial', 'Navegar', 'Documentos úteis', 'Autodepósito', and 'Contato'. A search bar labeled 'Buscar no repositório' and a user login area 'Entrar em:' are also present. Below the header, the page title is 'Navegando por Departamento'. The main content area features a navigation bar with the text 'Ir para:' followed by a row of letters from A to Z. Below this, there is a search input field for 'ou entre com as primeiras letras:' and an 'Ir' button. Further down, there are dropdown menus for 'Ordem:' (set to 'Ascendente') and 'Resultados/Página' (set to '20'), along with an 'Atualizar' button. The bottom section shows a list of departments with their respective document counts, displayed in a table format.

Mostrando resultados 1 a 20 de 80	Próximo >
Administração	21
Administração e Planejamento	26
Antropologia	62
Biblioteconomia	29
Biologia	164
Bionorte	1
Centro de Educação à Distância	5
Ciências da Computacao	82
Ciências Farmaceuticas	1
Ciências Fisiológicas	90
Ciências Florestais	48
Ciências Fund. Des. Agrícola	60
Ciências Morfológica	48
Ciências Pesqueiras	117

Como navegar no RIU?

- **Programas:** permite consultar uma lista ordenada alfabeticamente de acordo com os Programas Institucionais. Uma ferramenta auxiliar de busca aparecerá na parte superior para ajudar a localizar o item desejado. Pode-se acessar diretamente a primeira letra do título, ou inserir as primeiras letras.

The screenshot displays the RIU interface with a green header bar containing navigation links: 'Página inicial', 'Navegar', 'Documentos úteis', 'Autodepósito', and 'Contato'. A search bar is labeled 'Buscar no repositório'. Below the header, the text 'Navegando por Programa' is visible. A navigation bar allows users to click on letters A-Z to filter results. Below this, there is a text input field for 'ou entre com as primeiras letras:' and an 'Ir' button. Further down, there are dropdown menus for 'Ordem:' (set to 'Ascendente') and 'Resultados/Página' (set to '20'), along with an 'Atualizar' button. The main content area shows a table of programs with their respective counts.

Mostrando resultados 1 a 8 de 8	
Programa PIBIC 2008	303
Programa PIBIC 2009	283
PROGRAMA PIBIC 2010	369
PROGRAMA PIBIC 2011	499
PROGRAMA PIBIC 2012	583
PROGRAMA PIBIC 2013	707
PROGRAMA PIBIC 2014	495
PROGRAMA PIBIC 2015	369

Mostrando resultados 1 a 8 de 8

The footer contains logos for UFAM, PROTEC, SISTEBIB, CTIC, and ibict 60 anos, along with the text 'Sistema implantado pelo Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - UFAM'.

Como pesquisar no RIU?

- No RIU é possível realizar a pesquisa simples e avançada. A pesquisa é realizada nos metadados do item submetido, tais como autor, título, assunto, dentre outros. As palavras utilizadas para a pesquisa são, então, comparadas com as existentes nesses campos em cada item. A pesquisa também pode ser executada no texto completo dos documentos, por meio do uso de frases/sentenças conhecidas.
- Algumas palavras não são utilizadas nas pesquisas, tais como: artigos, preposições e conjunções. Algumas dessas palavras em Português estão listadas abaixo:

"a", "as", "o", "os", "de", "para", "mas", "por", "para", "se", "em", "até",
"e", "no", "na", "num", "numa", "ou", "cada", "um", "uma"

Como pesquisar no RIU?

A pesquisa é feita nos metadados do item (pode ser feita no texto completo dependendo da configuração do sistema), como autor, título etc. A(s) palavra(s) utilizada(s) para a pesquisa são então comparadas com as existentes nos campos de cada item.

Truncagem

Utilize um asterisco (*) depois de um pedaço da palavra indicando que você quer pesquisar por itens que tenham palavras começadas por fragmento de palavra:

Ex: inter*

recuperará: internacional, interpessoal, interno....

Como pesquisar no RIU?

Pesquisa por frase

Para pesquisar termos compostos ou frase, colocá-las entre aspas duplas ("). O sistema buscará pela expressão ou frase exatamente como escrito.

Ex: “ensino e aprendizagem”

Pesquisa precisa

Coloque um sinal de mais (+) antes da palavra desejada no resultado.

Ex: +cooperação técnica

A palavra cooperação é obrigatória, mas técnica é opcional

Como pesquisar no RIU?



Operadores lógicos (Booleanos) – relacione palavras ou grupos de palavras em uma busca. Para pesquisas mais específicas pode-se utilizar operadores lógicos AND (E) , OR (OU) e NOT (NÃO) para combinar ou excluir os termos de pesquisa. Note que é necessário que estejam em caixa alta.

AND - A lista de itens retornada deve conter os termos agrupados pelo operador. Este operador geralmente diminui a lista de resultados. Por exemplo, ao pesquisar por “Riso AND Óculos” os itens na lista de resultado devem conter os termos riso e óculos

OR - Os itens na lista de resultados devem conter um termo ou o outro termo e também aqueles itens que possuem os dois, pois esse operador não é exclusivo. Este operador geralmente aumenta a lista de resultados. Ao pesquisar por “Riso OR Óculos”, os itens na lista de resultado devem conter os termos riso ou óculos ou os dois.

Eliminar itens com palavras não desejadas

NOT - Os itens na lista de retorno não devem conter o termo. Ao pesquisar por “Riso NOT Óculos” Os itens na lista de resultado devem conter o termo documento exceto aqueles que contenham também o termo digital.

Como pesquisar no RIU?

Os parênteses podem ser utilizados para agrupar termos de busca. Esta técnica ajuda a facilitar a criação de buscas mais complexas, pois cria uma precedência na busca, na qual primeiro é efetuada a busca dos termos agrupados.

Ex: (Riso OR Óculos) AND (treinamento OR disciplina).

Como se cadastrar no RIU?

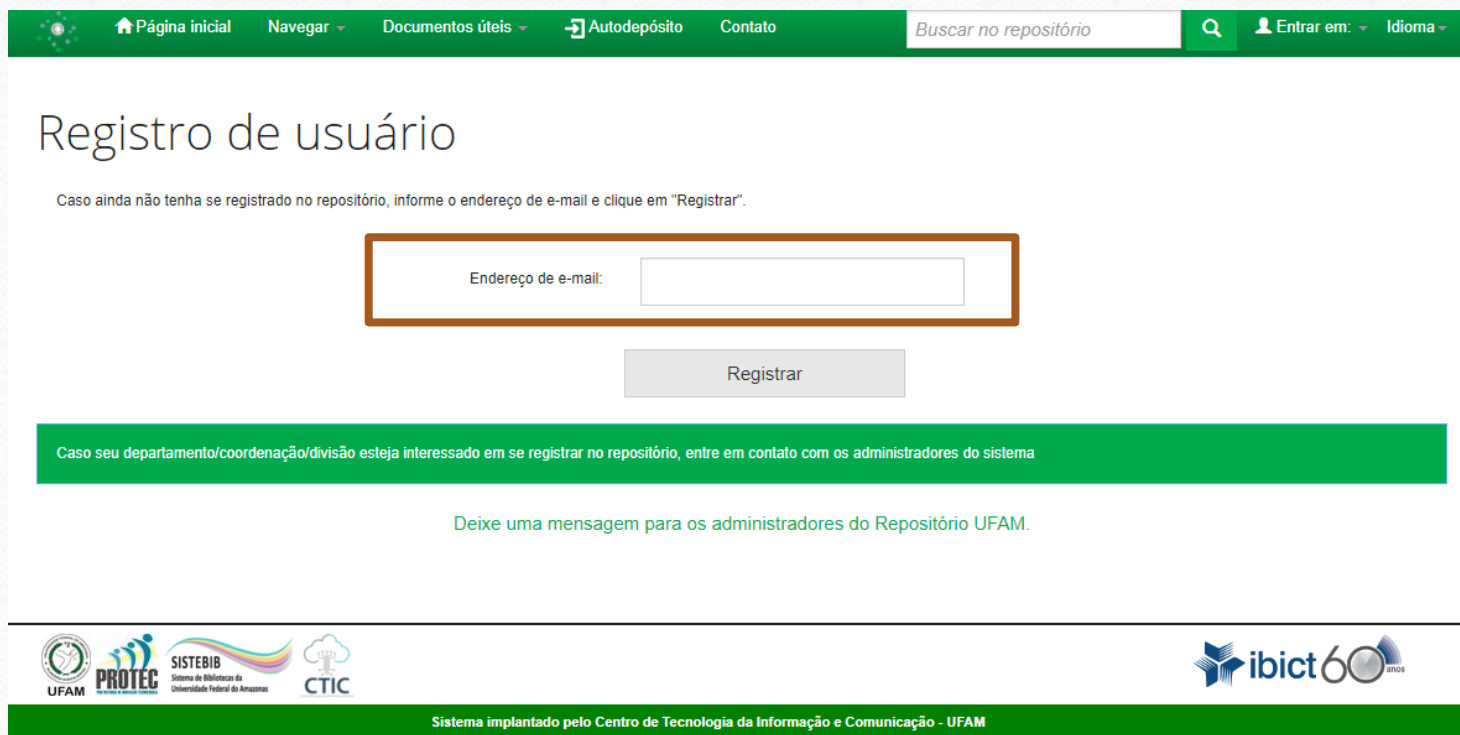
- Passo a passo para se cadastrar no RIU:

1. Na página inicial clique em “**Entrar em: Meu espaço**”:

The screenshot shows the login page of the RIU system. The browser address bar displays `riu.ufam.edu.br/password-login`. The navigation bar includes links for 'Página inicial', 'Navegar', 'Documentos úteis', 'Autodepósito', and 'Contato', along with a search bar labeled 'Buscar no repositório'. A green arrow points to the 'Entrar em: Meu espaço' dropdown menu, which is highlighted with a brown border and contains options: 'Meu espaço', 'Receber atualizações por e-mail', 'Editar perfil', and 'Disponibilizar Relatórios'. Below the navigation bar, the 'Entrar no repositório' section features a green header and a link for 'Usuário novo? Clique aqui para se registrar'. The login form prompts the user to 'Digite seu endereço de e-mail e senha nos espaços abaixo' and includes input fields for 'Endereço de e-mail:' and 'Senha:', an 'Entrar' button, and a link for 'Esqueceu sua senha?'. The footer contains logos for UFAM, PROTEC, SISTEBIB, and CTIC, and the text 'Sistema implantado pelo Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - UFAM'. The ibict 60 anos logo is also present in the bottom right corner.

Como se cadastrar no RIU?

2. Clique no link “Cadastro”, na opção “Registro de usuário”, localizado na barra de navegação superior. Para depositar trabalhos, editar perfil e outras ações restritas, o usuário deve se cadastrar no Repositório. O usuário poderá receber notificações de novos itens adicionados ao Repositório.



The screenshot shows the 'Registro de usuário' (User Registration) page of the RIU system. At the top, there is a green navigation bar with links for 'Página inicial', 'Navegar', 'Documentos úteis', 'Autodepósito', and 'Contato'. A search bar labeled 'Buscar no repositório' and a user login section 'Entrar em:' with a language dropdown 'Idioma' are also present. The main heading is 'Registro de usuário'. Below it, a message states: 'Caso ainda não tenha se registrado no repositório, informe o endereço de e-mail e clique em "Registrar".' There is a text input field for 'Endereço de e-mail:' which is highlighted with a brown border, and a 'Registrar' button below it. A green banner below the form reads: 'Caso seu departamento/coordenação/divisão esteja interessado em se registrar no repositório, entre em contato com os administradores do sistema'. Below this, a link says 'Deixe uma mensagem para os administradores do Repositório UFAM.' The footer contains logos for UFAM, PROTEC, SISTEBIB (Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Amazonas), CTIC, and ibict 60 anos. A final green bar at the bottom states: 'Sistema implantado pelo Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - UFAM'.

3. Será enviado um link com uma URL para o e-mail fornecido:

The screenshot shows a website header with a green navigation bar. The navigation bar contains the following elements from left to right: a home icon, the text 'Página inicial', a dropdown menu 'Navegar', a dropdown menu 'Documentos úteis', an 'Autodepósito' icon, and the text 'Contato'. On the right side of the navigation bar is a search box with the placeholder text 'Buscar no repositório', a search icon, and user options 'Entrar em:' and 'Idioma:'. Below the navigation bar, the main content area features the heading 'E-mail de registro enviado' in a large, dark font. Underneath the heading is a green rectangular box containing the text: 'Foi enviado ao seu e-mail uma URL especial. Ao clicar nesta URL, você precisará preencher algumas informações simples. Depois disso, você estará pronto para entrar no repositório.' At the bottom of the page, there is a footer section with logos for UFAM, PROTEC, SISTEBIB (Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Amazonas), and CTIC on the left, and the ibict 60 anos logo on the right. A green bar at the very bottom of the page contains the text: 'Sistema implantado pelo Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - UFAM'.

Página inicial Navegar Documentos úteis Autodepósito Contato

Buscar no repositório Entrar em: Idioma

E-mail de registro enviado

Foi enviado ao seu e-mail uma URL especial. Ao clicar nesta URL, você precisará preencher algumas informações simples. Depois disso, você estará pronto para entrar no repositório.

UFAM PROTEC SISTEBIB Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Amazonas CTIC

ibict 60 anos

Sistema implantado pelo Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - UFAM

4. Abra sua caixa de e-mail trabalho, clique na URL e preencha o formulário:

The screenshot shows an email client interface. The top bar includes navigation icons and a 'Mais' dropdown. The left sidebar shows the 'E-mail' menu with options like 'ESCREVER', 'Entrada', 'Com estrela', 'Enviados', 'Rascunhos', and 'Mais'. A contact card for 'Thiago Giordan' is visible. The main content area displays an email from 'sistebib@ufam.edu.br' with the subject 'Registro de acesso ao Repositório Institucional da UFAM - RIU'. The email body contains the following text:

Para completar a inscrição da sua conta no RIU, clique no link abaixo:

<http://rii.ufam.edu.br/register?token=d253f91c5e646271638159eefad91a74>

Se precisar de ajuda com sua conta, envie um email para ddb@ufam.edu.br ou ligue para (92)3305-5071

Sistema de Bibliotecas da UFAM - SISTEBIB

At the bottom of the email, there are links for 'Responder' and 'Encaminhar'. The footer of the email includes 'Usando 0,01 GB', 'Regulamentos do programa', 'Powered by Google™', and 'Última atividade da conta: Há 1 dia Detalhes'.

5. Após o preenchimento do formulário o cadastro estará concluído. E você estará pronto para entrar no RIU e realizar o Autoarquivamento:

The screenshot shows a web page with a green header. The header contains navigation links: 'Página inicial', 'Navegar', 'Documentos úteis', 'Autodepósito', and 'Contato'. There is a search bar with the text 'Buscar no repositório' and a magnifying glass icon. To the right of the search bar are links for 'Entrar em' and 'Idioma'. The main content area is titled 'Informações de registro' and includes a sub-header: 'Insira as informações a seguir. Os campos marcados com * são obrigatórios.' Below this are several input fields: 'Primeiro nome*', 'Último nome*', 'Telefone para contato', and 'Idioma' (a dropdown menu currently showing 'português (Brasil)'). There are also two password fields labeled 'Senha:' and 'Confirmar senha:'. A blue button labeled 'Complete o registro' is positioned below the password fields. The footer of the page features logos for UFAM, PROTEC, SISTEBIB (Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Amazonas), and CTIC, along with the 'ibict 60 anos' logo. A green bar at the very bottom contains the text 'Sistema implantado pelo Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - UFAM'.

Página inicial Navegar Documentos úteis Autodepósito Contato

Buscar no repositório Entrar em Idioma

Informações de registro

Insira as informações a seguir. Os campos marcados com * são obrigatórios.

Primeiro nome*:

Último nome*:

Telefone para contato:

Idioma: português (Brasil) ▼

Escolha uma senha e digite-a no campo abaixo. Confirme-a digitando novamente. A senha deve conter, pelo menos, seis caracteres.

Senha:

Confirmar senha:

Complete o registro

UFAM PROTEC SISTEBIB Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Amazonas CTIC ibict 60 anos

Sistema implantado pelo Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - UFAM

[Página inicial](#)[Navegar](#)[Documentos úteis](#)[Autodepósito](#)[Contato](#)[Entrar em:](#)[Idioma](#)

Registro completo

Obrigado Thiago,

Você está registrado para usar o sistema DSpace. Você pode assinar coleções para receber atualizações quando um novo item for inserido.

[Voltar a página inicial do repositório](#)



Sistema implantado pelo Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - UFAM

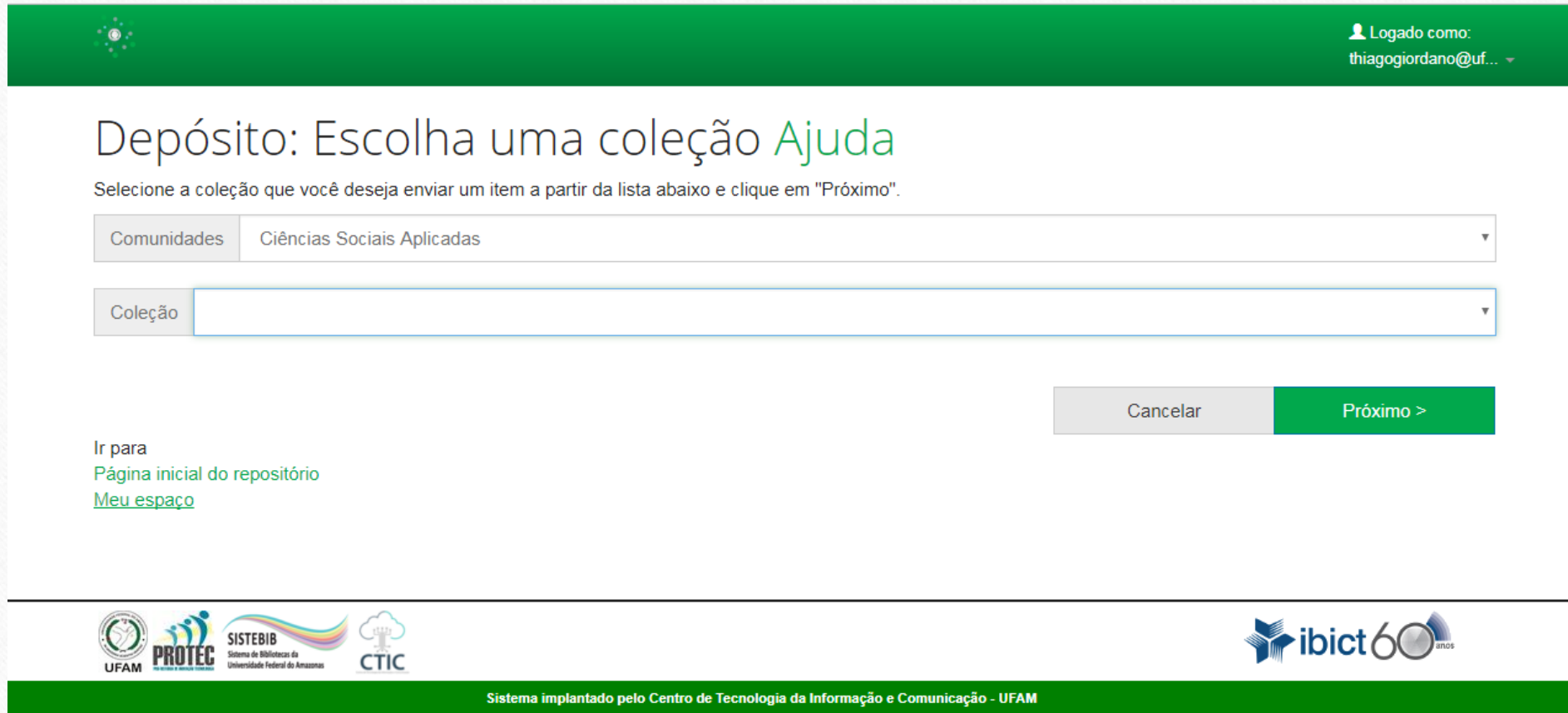
Como depositar documentos no RIU?

Todos os depósitos serão realizados por um processo de “depósito assistido”, isto é, o autor faz o autodepósito com metadados mínimos e uma equipe técnica de bibliotecários do RIU /Sistema de Bibliotecas da UFAM completará os metadados restantes.

Como depositar documentos no RIU?

The screenshot displays the RIU interface with a green header. The header contains navigation links: 'Página inicial', 'Navegar', 'Documentos úteis', 'Autodepósito', and 'Contato'. A search bar is labeled 'Buscar no repositório'. The user is logged in as 'Logado como: thiagogiordano@uf...' with a language dropdown 'Idioma'. Below the header, a green bar indicates the user's space: 'Meu espaço: Thiago Siqueira'. Two buttons are visible: 'Iniciar um novo depósito' (highlighted in blue) and 'Ver depósito(s) aceito(s)'. The footer features logos for UFAM, PROTEC, SISTEBIB (Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Amazonas), CTIC, and ibict 60 anos. A green bar at the bottom states: 'Sistema implantado pelo Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - UFAM'.

Como depositar documentos no RIU?



The screenshot shows the RIU interface with a green header bar. On the right side of the header, it says "Logado como: thiagogiordano@uf...". The main content area has the heading "Depósito: Escolha uma coleção [Ajuda](#)". Below this, there is a instruction: "Selecione a coleção que você deseja enviar um item a partir da lista abaixo e clique em 'Próximo'". There are two dropdown menus: the first is labeled "Comunidades" and has "Ciências Sociais Aplicadas" selected; the second is labeled "Coleção" and is currently empty. At the bottom right of the form area, there are two buttons: "Cancelar" (grey) and "Próximo >" (green). Below the form, there are links: "Ir para", "Página inicial do repositório", and "Meu espaço". The footer contains logos for UFAM, PROTEC, SISTEBIB (Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Amazonas), CTIC, and ibict 60 ANOS. A green bar at the very bottom contains the text "Sistema implantado pelo Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - UFAM".

Logado como: thiagogiordano@uf...

Depósito: Escolha uma coleção [Ajuda](#)

Selecione a coleção que você deseja enviar um item a partir da lista abaixo e clique em "Próximo".

Comunidades Ciências Sociais Aplicadas

Coleção

Cancelar Próximo >

Ir para
[Página inicial do repositório](#)
[Meu espaço](#)

UFAM PROTEC SISTEBIB Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Amazonas CTIC ibict 60 ANOS

Sistema implantado pelo Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação - UFAM



Logado como:
thiagogiordano@uf...

Depósito: Escolha uma coleção **Ajuda**

Selecione a coleção que você deseja enviar um item a partir da lista abaixo e clique em "Próximo".

Comunidades Ciências Sociais Aplicadas

Coleção

Ir para
[Página inicial](#)
[Meu espaço](#)

- Anais de congressos
- Apostilas
- Artigos publicados em revista**
- Capítulos de livros
- Dissertações
- Educação à distância - Ciências Sociais Aplicadas
- Iniciação científica
- Livros
- Trabalho de Conclusão de Curso - Especialização
- Trabalho de Conclusão de Curso - Graduação
- Palestras
- Patentes
- Recursos audiovisuais
- Relatórios técnicos
- Teses
- Trabalhos publicados em eventos
- Tutoriais



Dúvidas e/ou mais informações:

Divisão de Tecnologia da Informação – SISTEBIB/UFAM

tibc@ufam.edu.br

Divisão de Documentação – SISTEBIB/UFAM

ddbc@ufam.edu.br

Tel: (92) 3305-5071

